中国科学院山西煤炭化学研究所

联培生销假单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 联培生 |  | 学籍单位 |  | 联系电话 |  |
| 所内导师 |  | 课题组 |  | 联系电话 |  |
| 所外导师 |  | 工作单位 |  | 联系电话 |  |
| 请假时间 | 从 年 月 日 至 年 月 日，共 天 | | | | |
| 销假时间 | 年 月 日 | | 未按时销假时间 | 天 | |
| 学生签字 | 年 月 日 | | | | |
| 所内导师  签字 | 该生已销假。  签字：  年 月 日 | | 所外导师  签字 | 该生已销假。  签字：  年 月 日 | |
| 研究生办公室意见 | 该生已销假。  签字：  年 月 日 | | 学籍单位学院  意见 | 该生已销假。  签字：  年 月 日 | |
| 备注 | 1、请假一周以内，销假单一式一份，所内导师签字后提交研究生办公室备案。  2、请假一周以上，销假单一式两份，报双方单位备案各一份。销假单需所内导师、所外导师、所研究生办公室负责人、学籍单位学院负责人四方签字。 | | | | |

注：2023年9月1日修订第二版